



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE III CIRCOLO**  
Via Canduglia, 1 - 81031 Aversa (Ce) - Tel. 081/8141844 – Fax 081/8149928

Cod.F. 81003120615 – Cod. Mecc. CEEE01200b

E-mail: [ceee01200b@istruzione.it](mailto:ceee01200b@istruzione.it)

[www.3circolodidatticoaversa.gov.it](http://www.3circolodidatticoaversa.gov.it)

Al DSGA  
Al personale docente ed ATA  
Agli atti  
Al sito

**Oggetto: Determina assegnazione finanziarie incarichi a T.D. docenti e ATA- Emergenza Covid-19**

### **Il Dirigente Scolastico**

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;  
**VISTO** il D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

**VISTO** il D.P.R. 20 marzo 2009, Norme per la riorganizzazione della rete scolastica e il razionale ed efficace utilizzo delle risorse umane della scuola, ai sensi dell'articolo 64, comma 4, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;

**VISTO** l'art. 25 del D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

**VISTO** l'art. 28 e il Titolo X del D.Lgs.9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

**TENUTO CONTO** delle linee guida per garantire il regolare avvio dell'anno scolastico nelle istituzioni scolastiche ed educative su tutto il territorio nazionale, in osservanza delle misure precauzionali di contenimento e contrasto del rischio di epidemia di COVID-19;

**CONSIDERATA** la necessità di tutelare la salute della comunità scolastica coinvolta (dirigenti, docenti, personale A.T.A., studenti e famiglie) durante lo svolgimento delle attività in presenza presso le sedi delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Documento per la pianificazione delle attività scolastiche educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020-2021, adottato con decreto del Ministro Prot. n. 39 del 26 giugno 2020;

**VISTO** il Protocollo quadro "Rientro in sicurezza", sottoscritto il 24 luglio 2020 dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e dalle Organizzazioni sindacali;

**VISTO** il Decreto Ministeriale n° 80 del 3 agosto 2020 relativo all'adozione del "Documento di indirizzo per l'orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'Infanzia";

**VISTA** la Legge n. 77 del 17/07/2020 recante "Misure per la ripresa dell'attività didattica in presenza";

**VISTO** il decreto-legge 30 luglio 2020, n. 83 inerente la situazione di emergenza sanitaria da Sars Cov2 in atto;

**CONSIDERATA** la nota della dell'USR per la Campania prot. AOODRCA0026004 dell'11/09/2020 concernente le istruzioni operative di carattere contabile, con allegate tabelle;

**VISTO** il decreto dell'USR Campania prot. n. AOODRCA0026004 dell'11/09/2020 con allegate tabelle;

**VISTE** le note dell'USR Campania prot. n. AOODRCA0026001 dell'11/09/2020 avente ad oggetto "Budget organico aggiuntivo Covid 19", destinato al conferimento degli incarichi aggiuntivi al personale docente ed ATA di cui al Decreto Direttoriale USR Campania prot. n. AOODRCA0026001 dell'11/09/2020, secondo le istruzioni contenute nella nota della Direzione Generale prot. n. AOODRCA0026004 dell'11/09/2020

**CONSIDERATE** le delibere degli OO.CC. relative alla ripresa delle attività didattiche 2020-2021;

**RAVVISATA** la necessità di assicurare il diritto allo studio per gli alunni iscritti, secondo le regole del distanziamento attuate e i servizi di vigilanza, sanificazione e assicurazione quotidiana delle operazioni di pulizia previste dal rapporto ISS COVID- 19 n.19/2020;

**PRESO ATTO** del budget assegnato dall'USR Campania a questa istituzione scolastica, destinato al conferimento degli incarichi aggiuntivi di personale docente ed ATA assunto a prot. n. 5792 del 12/09/2020;

**VERIFICATA** la capienza e la congruità di suddette risorse;

**RAVVISATA** la necessità di assicurare il diritto allo studio per gli alunni iscritti, secondo le regole del distanziamento attuate e i servizi di vigilanza, sanificazione e assicurazione quotidiana delle operazioni di pulizia previste dal rapporto ISS COVID- 19 n.19/2020;

**INFORMATE** le RSU

**SENTITO** il parere del Direttore dei servizi generali ed amministrativi

## **DETERMINA**

con i fondi assegnati dall'Ufficio scolastico Regionale della Campania di procedere alle convocazione dalle graduatorie di istituto per: l'impiego per la nomina a t.d. delle seguenti risorse professionali per i diversi profili:

- n. 4 docenti di scuola primaria, a partire dalla data di inizio dell'orario definitivo di lezione e fino a fine delle attività didattiche in presenza (fatte salve eventuali disposizioni ministeriali in itinere) per la gestione di nuovi gruppi di apprendimento
- n. 5 collaboratori scolastici da assegnare a ciascun plesso/padiglione per garantire le azioni di pulizia e igienizzazione necessarie ai fini dell'emergenza epidemiologica.

Sulla base del presente provvedimento pubblicato sul sito istituzionale, si procederà – dalle vigenti Graduatorie di Istituto – all'individuazione degli aventi titolo e al conseguente contratto individuale di lavoro, fino al termine delle lezioni.

Le supplenze assegnate su posto organico Covid sono subordinate alla condizione dello svolgimento del servizio in presenza e, ai sensi di legge, i contratti che verranno stipulati si intenderanno risolti per giusta causa senza diritto ad alcun indennizzo, in caso di sospensione delle attività didattiche in presenza.

Eventuali economie relative ai fondi destinati, saranno impiegate per la proroga di contratto ai collaboratori scolastici.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Anna Lisa Marinelli

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*