



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO
Via Canduglia, 1- 81031 Aversa (Ce) Tel. 081/8141844 – Fax 081/8149928
Cod. F. 81003120615 – Cod. Mecc. CEEE01200B
E-mail: ceee01200b@istruzione.it Sito: www.3circolodidatticoaversa.gov.it

Ai docenti interessati
Alle famiglie
Al DSGA
Al sito web
Agli atti

OGGETTO: Avvio attività progettuali FIS – A.S. 2021/2022- scuola dell'infanzia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO le proposte progettuali pervenute;
VISTI i criteri stabiliti e approvati dal Collegio dei Docenti;
VISTA la delibera di approvazione del consiglio di Circolo
VERIFICATA la coerenza dei progetti con gli obiettivi e i traguardi del PTOF e del RAV;
PRESO ATTO della contrattazione di Istituto a.s. 2021-2022 ;

INVITA

i docenti della scuola dell'infanzia a produrre la propria domanda di disponibilità, via e-mail o brevi manu **entro il giorno 28 marzo 2022** a realizzare le azioni didattiche rivolte all'avvio dei Progetti FIS a.s. 2021-2022 pervenuti e deliberati dal Collegio dei docenti, dal titolo “OFFICINA D'ARTE” e “FIABE IN MUSICA”, rivolti agli alunni della scuola dell'infanzia.

I progetti dovranno prevedere attività per gruppi, possibilmente omogenei, finalizzati alla realizzazione dei laboratori in presenza, nel pieno rispetto di tutte le norme igienico-sanitarie atte a prevenire e contenere la diffusione del COVID-19 e sarà cura delle docenti organizzare i calendari, tenendo conto di tutte le altre. Pertanto si invitano le stesse alla massima collaborazione ed al confronto, onde prevenire sovrapposizioni di orari.

Le attività saranno svolte in orario extracurricolare nei plessi di appartenenza delle sezioni, a partire dalle ore 16.00 e con termine alle ore 18.00.

I suddetti calendari dovranno essere inviati a mezzo mail (ceee01200b@istruzione.it) dai referenti individuati, alla c.a. del D.S. e del D.S.G.A. almeno 5 giorni prima dell'inizio, affinché si possano predisporre per tempo i locali e il personale ATA.

Le docenti avranno cura di compilare per ciascun incontro il registro delle presenze, allegato alla presente informativa. Prima dell'inizio delle attività progettuali, è necessario a far compilare e firmare il modulo di autorizzazione ai genitori degli alunni partecipanti.

Si precisa inoltre che sarà cura dei referenti presentare a fine anno, la relazione che descriva le finalità e gli obiettivi raggiunti al termine del percorso, specificando le modalità di verifica, il monitoraggio effettuato e la ricaduta sul processo di apprendimento.

Unitamente alla relazione si dovrà consegnare anche il registro delle presenze con il resoconto delle ore effettivamente svolte

Si allega alla presente:

- Domanda di partecipazione alle attività progettuali
- Registro delle presenze degli allievi e dei docenti
- Modello di autorizzazione per i genitori

Il Dirigente scolastico
Anna Lisa Marinelli