



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO

Via Canduglia, 1- 81031 Aversa (Ce) Tel. 081/8141844 – Fax 081/8149928

Cod. F. 81003120615 – Cod. Mecc. CEEE01200B

E-mail: ceee01200b@istruzione.it Sito: www.3circolodidatticoaversa.gov.it

Ai Docenti di Scuola Primaria
Agli Assistenti Amministrativi
Al Direttore S.G.A. per gli adempimenti di competenza

Oggetto: Valutazione finale alunni Scuola primaria -Convocazione scrutini 2° quadrimestre Scuola Primaria – a. s. 2021/2022- adempimenti fine anno scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 13 Aprile 2017, n. 62, “Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato”;

VISTO l’articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Calendario scolastico per l’anno 2020/21, adottato dalla Regione Campania con D.G.R. 15/07/2020, n. 373, e successiva D.G.R. di rettifica del 7 settembre 2020 n. 458, che fissa al 12 giugno 2021 il termine delle lezioni;

VISTA l’O.M. 172 del 04/12/2020

VISTA la nota ministeriale n. 699 del 6 maggio 2021 concernente la “Valutazione periodica e finale nelle classi intermedie Primo e secondo ciclo di istruzione”;

VISTO il POF-triennale dell’istituto con particolare riferimento al protocollo di valutazione vigente;

VISTO il piano delle Didattica Digitale Integrata di istituto vigente;

VISTA l’imminente chiusura dell’anno scolastico in corso e l’avvio delle procedure di scrutinio finale

TENUTO CONTO che il gruppo docente riunito per lo scrutinio, intermedio e finale, è un organo collegiale giudicante perfetto, che esige la presenza di tutti i suoi componenti per la validità delle deliberazioni da assumere, pertanto, deve operare con la partecipazione di tutti i suoi componenti.

CONVOCA

in presenza, presso il plesso Stefanile di Via Canduglia, secondo le date e l’orario indicato, in sede tecnica i docenti contitolari delle classi della scuola primaria, per discutere del seguente OdG:

- 1) *Letture e approvazione del verbale della seduta precedente*
- 2) *Andamento didattico disciplinare: analisi della situazione della classe relativa al livello di apprendimento delle conoscenze, abilità e competenze raggiunte, analisi del comportamento, dell’impegno e partecipazione alle attività scolastiche;*
- 3) *Valutazione dei singoli alunni*
- 4) *Certificazione competenze (classi quinte)*
- 5) *Verifica dell’attuazione di Piani Didattici Personalizzati, azioni relative a studenti con bisogni educativi speciali*

6) Verifica PEI

Calendario delle operazioni di scrutinio

DATA	ORA	CLASSE
8 GIUGNO 2022	15.40 -16.10	PRIME STEFANILE - PLATANI
8 GIUGNO 2022	16.10 – 16.40	PRIME WOJTYLA
8 GIUGNO 2022	16.40 – 17.10	SECONDE STEFANILE
8 GIUGNO 2022	17.10 – 17.40	TERZE STEFANILE - PLATANI
8 GIUGNO 2022	17.40 – 18.10	TERZE WOJTYLA
8 GIUGNO 2022	18.10 – 18.40	QUARTE STEFANILE
8 GIUGNO 2022	18.40 – 19.10	QUARTE WOJTYLA - PLATANI
8 GIUGNO 2022	19.10 – 19.40	QUINTE WOJTYLA
9 GIUGNO 2022	10.00 – 10.30	QUINTE STEFANILE - PLATANI
9 GIUGNO 2022	10.30 – 11.00	SECONDE WOJTYLA- PLATANI

Ogni coordinatore di classe svolgerà le funzioni di Segretario verbalizzante

Si ricorda ai Sigg. docenti che le indicazioni sulle procedure di valutazione finale dovranno rispettare quanto deliberato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 20 dicembre 2021 di integrazione protocollo di valutazione in riferimento alla modalità di valutazione in itinere per gli alunni della scuola primaria e pubblicato con decreto prot. n.46/U del 08/01/2022, avente come oggetto “Decreto di pubblicazione sul sito web del protocollo di valutazione aggiornamento a. s. 2021-22”, secondo quanto prescritto dall’O.M. del 16/05/2020.

Pertanto alla luce di quanto su detto si elencano gli adempimenti da svolgere:

- la valutazione, deliberata dal Collegio dei docenti ed inserita nel PTOF, verrà espressa nel documento di valutazione attraverso giudizio descrittivo e la definizione dei livelli (A=Avanzato; I = Intermedio; B = Base; PA = In via di prima acquisizione) per ogni obiettivo declinato nelle varie discipline, il giudizio globale e del comportamento;
- la certificazione delle competenze, di cui al decreto ministeriale n. 742/2017, è rilasciata agli alunni delle classi quinte ammessi al successivo grado di istruzione;
- la valutazione per l'insegnamento della Religione Cattolica/ materia alternativa è espressa con un giudizio sintetico formulato dal docente (ottimo, distinto, buono, sufficiente, non sufficiente);
- il docente coordinatore dell'insegnamento di Ed. Civica formula la proposta di valutazione, in sede di scrutinio, espressa ai sensi della normativa vigente da inserire nel documento di valutazione, acquisendo elementi conoscitivi dai docenti del Consiglio di Classe cui è affidato l'insegnamento dell'Educazione Civica;
- i docenti specializzati per le attività di sostegno, contitolari della classe, partecipano alla valutazione di tutti gli alunni, avendo come oggetto del proprio giudizio relativamente agli alunni disabili, i criteri a norma dell'art. 314, comma 2 del T.U. n. 297/94. Qualora un alunno con disabilità sia affidato a più docenti di sostegno essi si esprimono con un unico livello;
- la valutazione del comportamento delle alunne e degli alunni è espressa collegialmente dai docenti contitolari della classe, mediante un giudizio sintetico che fa riferimento allo sviluppo delle competenze di cittadinanza, formulato secondo le modalità deliberate dal Collegio dei docenti ed inserite nel PTOF d'istituto e su RE;
- tutti i docenti dovranno attenersi agli indicatori approvati collegialmente e far riferimento per la relativa compilazione agli allegati posti sul sito della scuola nella sezione valutazione;
- ciascun coordinatore, oltre ai compiti del singolo docente, dovrà inserire nel RE, sulla scorta delle informazioni raccolte durante l'anno, il giudizio globale e del comportamento sul singolo alunno;
- al termine degli scrutini ogni team dovrà provvedere a redigere il verbale di scrutinio, il giudizio di ciascun allievo e il documento di valutazione finale con certificazione delle competenze
- al termine degli scrutini ogni team redigerà la relazione finale anche sulla base delle osservazioni, rilevazioni fornite dai singoli docenti che tenga conto dell'esperienza della DID (punti di forza e

criticità), laddove si è resa necessaria, delle eventuali ri-progettazioni operate, degli obiettivi di apprendimento e delle attività da consolidare e approfondire.

Relativamente agli alunni diversamente abili e con BES (con PDP) ci si atterrà alla specifica circolare, di cui se ne raccomanda l'attenta lettura.

Compiti dei coordinatori:

- ✓ procedere immediatamente dopo lo scrutinio alla redazione del verbale inserito nel RE, salvarne una copia ed inserirla nella voce verbali del RE della propria classe;
- ✓ accertarsi in sede di scrutinio della presenza e del consenso dei docenti attraverso appello nominale;
- ✓ procedere per le classi V alla compilazione della certificazione delle competenze;
- ✓ chiudere lo scrutinio al termine delle operazioni ad esso connesse e in ogni caso entro e non oltre le ore 12 del 9 giugno 2022 per gli scrutini del giorno 08/06/2022 e alle ore 20 dello stesso giorno 09/06/2022;
- ✓ accertarsi che tutta la documentazione richiesta ai fini della valutazione (Griglia per le osservazioni sistematiche del compito di realtà, relazioni finali docenti, materiale BES e sostegno) sia stata caricata nella sezione verbali del Registro elettronico;

Qualora il coordinatore di classe non abbia ricevuto il materiale richiesto entro le scadenze calendarizzate, ne dovrà dare immediata comunicazione alla docente Vincenza Siano.

Si ricorda che gli scrutini finali avvengono alla presenza di tutti i docenti della classe, ivi compresi il docente di sostegno, il docente specialista per l'insegnamento della lingua straniera e, limitatamente agli alunni che si avvalgono del relativo insegnamento, il docente di religione.

Indicazioni operative per lo svolgimento regolare della seduta:

- si raccomanda la puntualità rispetto agli orari definiti per gli incontri
- possono partecipare alla riunione solo i membri di ciascun consiglio di classe;
- i partecipanti sono tenuti al segreto d'ufficio, per quanto previsto dalla normativa vigente ed al rispetto delle norme in materia di privacy ex Regolamento Europeo 2016/679
- non è permesso registrare le riunioni.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Anna Lisa Marinelli