



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO

Via Canduglia, 1- 81031 Aversa (Ce) Tel. 081/8141844 – Fax 081/8149928

Cod. F. 81003120615 – Cod. Mecc. CEEE01200B

E-mail: ceee01200b@istruzione.it Sito: www.3circolodidatticoaversa.gov.it

Ai Sigg Docenti

Ai sigg. Genitori della Scuola

dell'Infanzia e primaria

e.. p.c. al D.S.G.A

All'albo on line/ sito web

Agli atti

Oggetto: Decreto di indizione delle Elezioni dei Rappresentanti di sezione e classe A.S. 2022/2023-

Disposizioni Organizzative

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Testo Unico n. 297/94 concernente le norme sulla Istituzione degli Organi Collegiali della Scuola;

VISTA l'O.M. n.215/1991, modificata e integrata dalle successive OO.MM., concernente le norme sulla elezione dei rappresentanti dei genitori nei consigli di intersezione e di interclasse;

VISTA la circolare del MI-DGOSV 24462 del 27.09.2022 che ricorda che entro il 31 ottobre di ogni anno devono concludersi le operazioni di voto per gli Organi collegiali di durata annuale;

VISTA la circolare USR Campania prot. n. 37461 del 04/10/2022;

VISTO il Piano delle attività approvato dal collegio dei docenti del 02/09/2022;

RITENUTO di dover procedere a fissare la data di convocazione delle assemblee dei genitori per le elezioni degli Organi Collegiali;

SALVO diverse disposizioni intervenienti

INDICE

le elezioni per il rinnovo della componente genitori nei CONSIGLI di INTERSEZIONE (scuola dell'infanzia) e di INTERCLASSE (scuola primaria).

Le operazioni di voto si svolgeranno nei rispettivi plessi secondo il seguente calendario:

Plesso	Data	Orario	Attività
Primaria Stefanile Primaria Wojtyla Primaria Platani	18-10-22	16.00-16.30	ASSEMBLEA GENITORI 1. Assemblea dei Genitori nella classe di appartenenza dei propri figli, durante la quale i docenti esporranno i principi fondamentali per la partecipazione democratica alla scuola e le modalità delle votazioni. Si ricorda che presidente dell'assemblea è il coordinatore di classe, delegato dal Ds. 2. Costituzione dei Seggi, formati dagli stessi genitori, con tre scrutatori, di cui un Presidente e un Segretario.
		16.30-18.00	Votazioni
		18.00	Chiusura dei seggi e spoglio
Infanzia San Nicola Infanzia Platani Infanzia Borgo	19-10-22	16.00-16.30	1. Assemblea dei Genitori nella classe di appartenenza dei propri figli, durante la quale i docenti esporranno i principi fondamentali per la partecipazione democratica alla scuola e le modalità delle votazioni. Si ricorda che presidente dell'assemblea è il coordinatore di classe, delegato dal Ds. 2. Costituzione dei Seggi, formati dagli stessi genitori, con tre scrutatori, di cui un Presidente e un Segretario.
		16.30-18.00	Votazioni
		18.00	Chiusura dei seggi e spoglio

All'assemblea saranno presenti tutti i docenti di sezione/classe.

A ciascun seggio sarà consegnato il seguente materiale:

- La lista comprendente tutti gli elettori in ordine alfabetico
- Le schede per le votazioni
- Una copia del verbale da compilare al termine delle operazioni di voto
- Una busta in cui inserire le schede votate

Durante la votazione, ciascun elettore riceverà la scheda elettorale dopo aver esibito un documento di identità e aver apposto la propria firma negli elenchi degli elettori.

Si fa presente che:

- hanno diritto al voto sia il padre che la madre (o chi ne fa legalmente le veci) di ciascun alunno
- si può esprimere solo 1 preferenza per la scuola dell'infanzia e primaria
- il voto si esprime indicando il nome e il cognome del candidato
- non è ammesso il voto per delega
- nell'eventualità in cui gli elettori di una o più classi siano presenti in numero esiguo, è consentito, subito dopo l'assemblea, di far votare gli elettori predetti presso il seggio di altra classe nella quale, a tal fine, deve essere trasferito l'elenco degli elettori della classe e l'urna elettorale.

Immediatamente dopo la chiusura della votazione, i componenti del seggio elettorale procederanno allo spoglio delle schede votate e alla successiva compilazione del verbale.

Per quanto attiene le operazioni di spoglio, si rammenta che sono nulle le schede non decifrabili o che contengono nominativi di genitori non appartenenti alla classe interessata; sono schede bianche quelle che non contengono alcun elettore.

Tutte le decisioni del seggio elettorale sono prese all'unanimità e/o a maggioranza e vanno annotate nel verbale.

Nell'ipotesi in cui due o più genitori riportino lo stesso numero di voti, si procede, ai fini della proclamazione, per sorteggio.

Il presidente del seggio elettorale, ad operazioni concluse consegnerà tutto il materiale al collaboratore del dirigente scolastico o al coordinatore di plesso entro le ore 12,00 del giorno successivo.

Successivamente, il Dirigente scolastico, preso atto degli esiti della votazione, affiggerà all'albo dell'Istituto l'elenco dei genitori eletti per ciascuna sezione/classe e comunicherà ai genitori eletti gli esiti delle votazioni.

La partecipazione dei genitori è essenziale per una effettiva gestione democratica della scuola. Si auspica pertanto una massiccia e responsabile partecipazione.

Dovranno essere riconsegnati in segreteria:

- n. 1 verbale delle operazioni di voto compilato e firmato da tutti i membri,
- schede votate e non (distinte in bianche, nulle e valide),
- elenco dei genitori firmatari.

Tutti i genitori sono invitati a partecipare, nell'interesse dei propri figli e della comunità scolastica. Per motivi di sicurezza non è consentito portare con sé bambini minori.

Si confida nel senso di responsabilità di tutti i docenti per un ordinato svolgimento delle assemblee e delle operazioni di voto.

Coerentemente con le "Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a. s. 2022 -2023)", versione del 5 agosto 2022, si raccomanda al personale in indirizzo di mettere in atto le misure di sicurezza STANDARD finalizzate al contrasto alla diffusione del contagio da Covid-19:

-utilizzo di dispositivi di protezione respiratoria (FFP2) per il personale scolastico che è a rischio di sviluppare forme severe di COVID-19;

-pratica dell' etichetta respiratoria (che consiste nel coprirsi la bocca e il naso durante gli starnuti o la tosse, utilizzando fazzolettini di carta o, in mancanza d'altro, la manica del proprio vestito);

-igienizzazione delle mani con gel igienizzante all'entrata e all'uscita dai locali.

In particolare, sono richieste le seguenti condizioni per la presenza nei locali:

- l'assenza di sintomatologia compatibile con COVID-19, (quale, a titolo esemplificativo: sintomi respiratori acuti come tosse

e raffreddore, vomito, diarrea, perdita del gusto e dell'olfatto, cefalea intensa);

- l'assenza di temperatura corporea superiore a 37.5°C;

- l'assenza di test diagnostico per la ricerca di SARS-CoV-2 positivo.

Tanto per i dovuti adempimenti.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Lisa Marinelli
Firma autografa sostituita mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. n° 39/1993