



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO

Via Canduglia, 1- 81031 Aversa (Ce) Tel. 081/3358727

Cod. F. 81003120615 – Cod. Mecc. CEEE01200B

E-mail: [ceee01200b@istruzione.it](mailto:ceee01200b@istruzione.it) Sito: [www.3circolodidatticoaversa.edu.it](http://www.3circolodidatticoaversa.edu.it)

Alle responsabili di plesso  
 Ai docenti tutti  
 Ai genitori scuola dell'infanzia e primaria  
 Al Sindaco  
 All'assessore Pubblica Istruzione  
 Alla ditta erogatrice servizio mensa  
 Al personale ATA  
 Al Direttore S.G.A.  
 All'albo online/Al sito

### Oggetto: Avvio servizio refezione scolastica a. s. 2022-2023- Organizzazione

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/1999 recante il "Regolamento dell'autonomia scolastica";

VISTE le Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione – DM novembre 2012, n. 254;

VISTE le Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a. s. 2022 -2023) per le scuole del I e II ciclo di istruzione versione del 5 agosto 2022;

VISTE le "Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 nell'ambito dei servizi educativi per l'infanzia gestiti dagli Enti locali, da altri enti pubblici e dai privati, e delle scuole dell'infanzia statali e paritarie a gestione pubblica o privata per l'anno scolastico 2022 -2023", aggiornate all' 11 agosto 2022;

VISTA la nota prot. n. 1998 del 19 agosto 2022 del Ministero dell'istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione, avente ad oggetto "*Contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19 in ambito scolastico. Riferimenti tecnici e normativi per l'avvio dell'a. s. 2022/2023*";

VISTO il Vademecum illustrativo delle note tecniche, trasmesso dal MI con nota prot. n.1199 del 28 agosto 2022;

VISTA la propria nota avente ad oggetto "*Contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19 in ambito scolastico. Riferimenti tecnici e normativi per l'avvio dell'a. s. 2022/2023 – Disposizioni valide per la scuola dell'infanzia e primaria*" di cui al prot. 03026/U del 29/08/2022;

VISTO il piano organizzativo adottato dall'Istituto per la scuola dell'infanzia di cui al decreto prot 3140/U del 05/09/2022

VISTO il piano organizzativo adottato dall'Istituto per la scuola primaria di cui al decreto prot n. 3139/U del 05/09/2022

VISTO l'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi

CONSIDERATE le informazioni rilevate dal verbale della Commissione mensa

SENTITO l'RSPP d'Istituto a seguito di sopralluogo presso i locali dei plessi Stefanile, Wojtyla e Platani

CONSIDERATO che l'attività mensa è da intendersi come un momento pienamente educativo e come opportunità formativa. "*È parte integrante dell'ambiente di apprendimento, rientra nelle attività di routine come l'ingresso, la cura del corpo, il riposo che svolgono una funzione di regolazione dei ritmi della giornata e si offrono come "base sicura" per nuove esperienze e nuove sollecitazioni*" (Ind.Naz. 2012);

CONSIDERATO il fabbisogno di superficie disponibile coerentemente con gli alunni iscritti e frequentanti la scuola destinatari del servizio di refezione scolastica nei diversi plessi della Direzione Didattica 3 Circolo di Aversa;

#### DISPONE

a far data da lunedì 24 ottobre 2022 l'avvio del servizio di refezione scolastica a cura dell'ente locale presso i plessi Stefanile, Wojtyla e Platani.

Il servizio mensa si svolgerà nei refettori presenti ai plessi ed è organizzato in 2 turni orari di 50 minuti ciascuno, con priorità alle sezioni frequentate dai bambini più piccoli d'età ed alle classi prime, come di seguito descritto:

#### PLESSO STEFANILE

I TURNO	Dalle ore 12.00 alle ore 12.50	Sez A-B-C-D-E – classe 1A 1B 2A 2B
II TURNO	Dalle ore 12.50 alle ore 13.40	Classi 3A, 3B, 4A, 4B, 5A, 5B

#### PLESSO WOJTYLA/BORGO

I TURNO	Dalle ore 12.00 alle ore 12.50	Sez A-B-C-D-E- classe 1A 1B 2A
II TURNO	Dalle ore 12.50 alle ore 13.40	Classi 3A, 4A , 4B, 5A, 5B

#### PLESSO PLATANI

I TURNO	Dalle ore 12.00 alle ore 12.50	Sez. A-B- classe 5A
---------	--------------------------------	---------------------

I due turni sono intervallati dal tempo necessario per le operazioni di riordino e pulizia dei tavoli, di igienizzazione e aereazione dei locali, a cura delle refezioniste individuate per le attività connesse alla mensa scolastica. La durata di ciascun turno non comprende i tempi necessari alla preparazione dei bambini per le attività di igienizzazione delle mani, a cura dei docenti, che vi provvederanno prima e dopo l'ingresso e l'uscita del refettorio.

Le attività di pulizia ed igienizzazione all'avvio del servizio mensa, sono di competenza del personale ausiliario in servizio presso il plesso scolastico, con successiva sanificazione da parte della ditta erogatrice del servizio di refezione.

Con l'avvio del servizio entra in vigore l'orario definito delle sezioni e classi secondo il piano organizzativo di cui alle note prott. n. 3140/U e n. 3139 del 05/09/2022.

Nell'eventualità di una sezione/classe con gli alunni che hanno avuto contatti con casi positivi, sebbene non siano previste misure speciali per il contesto scolastico e vengono applicate le regole generali previste per i contatti di casi COVID-19 (confermati dalla Circolare del Ministero della Salute n. 019680 del 30/03/2022 "Nuove modalità di gestione dei casi e dei contatti stretti di caso COVID19"), a coloro che hanno avuto contatti stretti con soggetti confermati positivi al SARS-CoV-2 è applicato il regime dell'autosorveglianza, consistente nell'obbligo di indossare dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo FFP2, al chiuso o in presenza di assembramenti, fino al decimo giorno successivo alla data dell'ultimo contatto stretto. Pertanto durante il periodo di autosorveglianza si prevederà al bisogno, per la fruizione del pasto delle sezioni/classi coinvolte, un III TURNO a partire dalle ore 13.40 per i plessi Stefanile e Wojtyla, e di un II TURNO dalle ore 12.50 per il plesso Platani.

#### Disposizioni generali

Tutti gli utenti iscritti al tempo pieno saranno considerati presenti al pasto e a ciascuno di essi sarà garantito il pasto quotidiano;

Per procedere all'interruzione del pasto per assenza dell'utente, il genitore o il referente delegato del bambino dovrà inviare entro le ore 09:00 della mattina di distribuzione un messaggio WhatsApp al numero: 3701583142.

Il messaggio dovrà necessariamente contenere le seguenti informazioni per essere valido, pena di attribuzione del costo:

- Nome e Cognome dell'utente;
- Istituto di Appartenenza;
- Infanzia o Primaria;
- Classe e Sezione;
- indicazione della DATA per cui si richiede la NON EROGAZIONE del pasto.

Si specifica che presso l'utenza mobile indicata non sarà possibile inviare chiamate o note vocali nè si terrà conto di messaggi non completi o non tempestivi (oltre le 09.00) ed in tal senso si invitano i genitori ad anticiparsi.

Considerato che è prevista l'installazione presso gli istituti di lavastoviglie, a pieno regime i bambini non dovranno più portare le stoviglie da casa. Fino a quando le lavastoviglie non saranno installate, i bambini che possiedono già il kit stoviglie continueranno ad usarlo, mentre per i nuovi iscritti, in attesa di riceverne o per coloro che lo hanno perduto, il pasto verrà servito in monouso.

Nelle prossime settimane si nomineranno le commissioni mensa per l'anno scolastico in corso, a cui seguirà una prima convocazione finalizzata alla condivisione del nuovo capitolato di gara e per discutere della necessità di aggiornare il menu attualmente in vigore.

### **Regole comportamentali**

Le regole comportamentali da seguire, in capo al personale coinvolto sono:

1. l'uso della mascherina e dei dispositivi per la protezione degli occhi per il personale scolastico che è a rischio di sviluppare forme severe di COVID-19;
2. la pulizia e disinfezione delle mani prima di pranzare;
3. la pratica delle operazioni di routine necessarie alla pulizia e alla disinfezione delle mani dei bambini prima e dopo il pranzo secondo uno schema ordinato e sistematico di turnazioni delle sezioni;
4. l'etichetta respiratoria (che consiste nel coprirsi la bocca e il naso durante gli starnuti o la tosse, utilizzando fazzolettini di carta o, in mancanza d'altro, la manica del proprio vestito) dovranno essere praticate con frequenza;
5. l'aerazione del locale.

### **Aerazione dei locali**

Si invita il personale tutto ad aerare naturalmente i locali con frequenza, prima, durante e dopo le attività di refezione compatibilmente con le condizioni metereologiche.

### **Raccomandazioni**

Casi specifici certificati dal pediatra di base o da specialista di allergie e/o difficoltà nutrizionali varie, vanno comunicati alla Segreteria la quale invierà le stesse all'Ente locale, per l'inoltro alla ditta che erogatrice, al fine di fornire un pasto differenziato.

Si invita il DSGA a predisporre il servizio dei collaboratori scolastici per la migliore organizzazione dei servizi ausiliari.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Anna Lisa Marinelli  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa*